INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0384-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ALEJANDRO ORTIZ CABEZAS
Cedula	1.130.620.981
Valor del contrato:	13.626.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/jun/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1080171791
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8822884912
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	9/ABRIL/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MARZO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali BP - 26005300

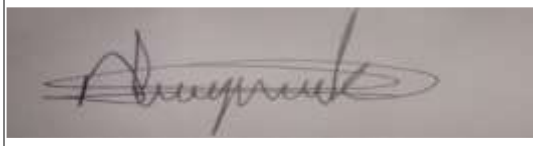
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (4)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.	1. Apoyé el formato F-21 del mes abril de la ciudad Santiago de Cali, requerido por el área de fomento y el programa CYC, en el cual se ve reflejado los días y horas de los grupos impactados de la ciudad de Cali y así darle cumplimento con el objeto del proyecto.
2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.	2- Brindé el registro de asistencias de los beneficiarios del programa CYC del mes de abril a la plataforma SIDER, para seguir con el consolidado requerido por el área de fomento y del programa CYC, y asi darle cumplimiento al objeto del proyecto.
3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.	3- Asistí a la mesa de trabajo requerida por el programa CYC en el mes de abril, realizada en la SDR para tratar temas relacionados como las carreras, caminatas, la entrega de formatos y cuentas, los apoyos requeridos por fomento, aperturas de nuevos puntos, y así cumplir con el objetivo del proyecto.
4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.	4- Brindé el cargué y envió de los documentos al Drive del sistema de gestión de calidad de los formatos F10 y F21 del mes de abril, que fueron solicitados por el programa Carreras y Caminatas y desde el área de fomento, para darle cumplimiento a lo requerido por el proyecto.
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	5- Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1GpoFOk39N1DIpNfAOn0OTqRdJL2nE0HY?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/abr/2026